

# 福岡アジア美術館アーティスト・イン・レジデンス事業

## 実施要綱

### 1 総則

福岡アジア美術館（以下「当館」という。）におけるアーティスト・イン・レジデンス事業を実施するため、この要綱を定める。

### 2 目的

福岡アジア美術館は、アジアをはじめとする国内外のアーティストを一定期間招聘し、福岡での創作活動や作品発表等の機会を提供することで、アーティストが刺激し合って成長し、福岡から世界に羽ばたくことを支援する。また、市民との様々な美術交流を推進することにより、アジアの現代アートや文化に対する理解を育み、多様性のある地域文化の発展に努める。さらに国内外との人的・組織的なネットワークを構築するなど、福岡アジア美術館は、本事業を通じてアジア美術の交流拠点になることを目指す。

### 3 事業内容

- (1) 被招聘予定者は、「福岡アジア美術館アーティスト・イン・レジデンス事業被招聘者協議委員会」の意見を踏まえて、当館が選考する。
- (2) 当館は、被招聘者の創作活動等における必要な支援を行う。
- (3) 当館と被招聘者は、共同して市民との美術交流活動を企画、実施する。

### 4 実施条件

この要綱に定めるもののほか、事業の実施について必要な事項は別途定める。

### 附則

この要綱は、令和4年4月1日から施行する。

この要綱は、令和4年11月20日から施行する。

この要綱は、令和6年1月1日から施行する。

この要綱は、令和7年1月1日から施行する。

この要綱は、令和7年12月10日から施行する。

令和 8（2026）年度  
福岡アジア美術館アーティスト・イン・レジデンス事業

要 領

1 目的

福岡アジア美術館は、アジアをはじめとする国内外のアーティストを一定期間招聘し、福岡での創作活動や作品発表等の機会を提供することで、アーティストが刺激し合って成長し、福岡から世界に羽ばたくことを支援する。また、市民との様々な美術交流を推進することにより、アジアの現代アートや文化に対する理解を育み、多様性のある地域文化の発展に努める。さらに国内外との人的・組織的なネットワークを構築するなど、福岡アジア美術館は、本事業を通じてアジア美術の交流拠点になることを目指す。

2 主催者

福岡アジア美術館

3 実施形態

(1) 招聘対象者

被招聘者は、次の要件を満たす者とする。

ア 現代アートにおける活動実績が認められ、将来の国際的な活躍を期待される者

イ アジアとの交流を継続的にこなうことができる者

ウ 週5日程度、活動できる者

エ 日本での日常生活が可能な程度の日本語、もしくは英語が話せる者

オ 美術専門家、美術関係機関・団体等からの推薦が得られる者

(2) 招聘人数 計9人（組）程度

1組複数人で応募する場合、主催者が負担する費用は1人分とする。なお応募者の居住地および国籍は問わない。

(3) 招聘期間

90日以内

(4) 制作・展示場所および宿泊施設

当館が指定する市内のマンスリーマンション等の宿泊施設に滞在し、Artist Cafe Fukuoka（福岡市中央区城内2-5）のスタジオ等において創作活動及び成果発表をおこなう。

ただし、福岡市内の居住者は、宿泊費及び宿泊手当を支給しない。

(5) 活動内容

ア 創作活動

福岡での創作環境を活かした作品制作やプロジェクト等を公開でおこなう。

イ 美術交流活動

市民や子ども等の来場者を対象としたワークショップ等を2回程度、トークを2回程度おこなう。

ウ 成果発表

滞在中に制作した作品や活動の成果を、展覧会等で公開する。

(6) 活動条件

ア 滞在中に制作した作品およびその著作権は、被招聘者に帰属する。

イ 作品等の引き取り・返却にかかる経費は、被招聘者が負担する。

なお被招聘者による引き取りが困難な場合は、当館に処分を一任する。

ウ 被招聘者の家族の同伴は、原則、認めない。

エ 滞在中の一時帰国や他国への出国は、原則として認めない。

(7) 主催者の経費負担

主催者は事業の推進にあたり、以下の経費を予算の範囲内で負担する。

- ア 海外・国内移動費  
居住地から福岡までの移動費（エコノミークラス往復航空運賃もしくは往復鉄道等運賃）
- イ 宿泊費  
当館が指定する宿泊施設の宿泊費  
ただし、福岡市内の居住者は、宿泊費を支給しない。
- ウ 宿泊手当（朝食・夕食費等）  
福岡市職員等旅費支給条例及び同条例施行規則で定められた額（1日2400円）  
ただし、福岡市内の居住者は宿泊手当を支給せず、自宅から制作場所までの交通費のみ支給する。
- エ 創作活動及び作品展示のための経費  
当館が必要と認める材料費、調査費、制作・展示経費等（上限50万円）
- オ 美術交流活動  
当館が必要と認める材料費等
- カ 展覧会広報経費  
展覧会チラシ、看板等の製作費
- キ 展覧会期間中の作品保険等の加入
- ク その他当館が必要と認める経費

(8) 支援内容、その他

- ア 創作活動や作品展示、美術交流活動に関する支援や助言
- イ 福岡滞在にあたっての生活ガイダンス
- ウ 連携大学における施設の利用、教員からの助言、学生との創作・美術交流活動等

令和 8（2026）年度  
福岡アジア美術館アーティスト・イン・レジデンス事業  
施行細則

1 この細則は、アーティスト・イン・レジデンス事業要領〔以下「要領」という。〕に基づくレジデンス事業の実施について必要事項を定めるものである。

2 要領 3－（2）（3）に定める招聘期間および人数は、原則として次のとおりとする。  
なお、この期間中は福岡市滞在が原則であるが、福岡市を離れる必要が生じた場合は事前に主催者と協議する。

- （1）2026 年 7 月～10 月の中の 90 日程度、国内外から 2～3 組程度
- （2）2026 年 10 月～12 月の中の 80 日程度、国内外から 2～3 組程度
- （3）2027 年 1 月～ 3 月の中の 70 日程度、国内外から 2～3 組程度

3 要領 3－（4）に定める制作・展示場所の詳細は次のとおりとする。

- （1）主な制作場所：Artist Cafe Fukuoka スタジオ（福岡市中央区城内 2－5）  
使用面積：30～130㎡  
使用時間：11：00～19：00、月曜休館 ※月曜が祝日の場合は、翌日休館

主な展示場所：Artist Cafe Fukuoka ギャラリー、スタジオ  
使用面積：30～200㎡程度

4 要領 3－（4）に定める制作・展示場所および宿泊施設の使用に際しては、以下を遵守すること。

- （1）制作・展示場所および宿泊施設を自己の責に帰すべき事由により損傷または汚損した場合は、速やかに現状に回復するか、その損害を賠償しなければならない。
- （2）宿泊施設の他者への貸与、及び使用権の他者への譲渡をしてはならない。
- （3）当館の承認なく制作・展示場所の改増築や設備の新設等をしてはならない。

5 要領 3－（5）に定める活動内容等の応募資料について、その作成および送付にかかる費用は応募者の負担とし、当該資料の返却は原則として行わない。

6 要領 3－（6）－ア、イに定める作品の引き取り費用および当館での取り扱いについては、以下のとおりとする。

- （1）作品等の引き取りにかかる経費（運送・梱包・通関・税金等）は被招聘者が負担する。
- （2）被招聘者による作品等の引き取りが困難な物については、当館に処分を一任する。

7 要領 3－（7）に定める主催者が負担する経費の詳細は、以下のとおりとする。但し、1 組複数人で参加する場合でも、主催者が負担する経費は 1 人分のみとする。

- （1）3－（7）－アに定める海外・国内移動費は、海外からの被招聘者の場合、居住地の最寄りの国際空港から福岡国際空港までの往復航空運賃（エコノミークラス）とする。  
なお、支給にあたっては、特別な理由がない限り到着払いとし、支払いは日本円で行う。国内からの被招聘者の場合、福岡市職員等旅費支給条例及び同条例施行規則に従い支給する。
- （2）3－（7）－イに定める宿泊費は、福岡職員等旅費支給条例及び同条例施行規則に従い支給する。なお、福岡市内の居住者は、宿泊費を支給しない。
- （3）3－（7）－ウに定める宿泊手当は、福岡職員等旅費支給条例及び同条例施行規則に従い、1 日 2400 円を支給する。  
ただし、福岡市内の居住者は宿泊手当を支給せず、自宅から制作場所までの交通費のみを、月末締めの後払いで支給する。

(4) 3-(7)-エ、オに定める創作活動及び作品展示のための経費、美術交流活動経費は、以下のとおりとする。

- ア 材料、調査および作品の設置・組立にかかる制作費及び展示にかかる経費
- イ 単独の制作が困難な場合のアシスタントの賃金（アとイ合わせて上限50万円）
- ウ 作品の搬出入費
- エ 会場設営・撤去費
- オ 通訳者への謝礼金
- カ 美術交流活動にかかる材料費等

(5) 3-(7)-カに定める展覧会広報経費  
展覧会チラシ、看板等の製作費

(6) 3-(7)-キに定める展覧会期間中の作品の保険加入については、1作家300万円を上限とする。

8 被招聘者個人が負担する経費は、以下のとおりとする。

- (1) 要領3-(4)に定める制作場所において、主催者が整備したもの以外の備品購入費
- (2) 要領3-(4)に定める宿泊施設を使用する際の消耗品などの経費
- (3) 要領3-(6)-イに定める作品等の引き取りにかかる経費
- (4) 要領3-(7)-アに定める以外の渡航費
- (5) 本細則7-(4)に定める主催者が負担する限度額を超える制作および運搬の経費
- (6) 本細則7-(6)の範囲を超える作品の保険料
- (7) 被招聘者の居住地から福岡へ送るすべての運送費
- (8) 福岡から被招聘者の居住地へ送るすべての運送費
- (9) ビザの取得にかかる経費
- (10) 被招聘者の故意又は過失による損害
- (11) 滞在中のけが、疾病等による医療費

9 被招聘者は、主催者が撮影した作品および肖像写真、映像・音声を、広報や教育または記録など非営利目的で使用することを了承する。また、その著作権は、主催者に帰属する。