

「ベトナム、記憶の風景」展
会場デザイン・設営等業務委託
提案競技要項

この提案競技要項は、ベトナム、記憶の風景実行委員会（福岡アジア美術館、西日本新聞社、（公財）三谷文化芸術保護情報発信事業財団）が主催する特別企画展「ベトナム、記憶の風景」会場デザイン・設営等業務委託の最優秀提案者を選定するための提案競技（以下、「提案競技」という。）について、留意すべき事項を定めたものである。

提案をしようとする者は、以下の事項を十分理解し、提案を行うこと。

1 事業名称

「ベトナム、記憶の風景」展会場デザイン・設営等業務委託

2 事業目的

「ベトナム、記憶の風景」展は、ベトナム戦争終結 50 周年の節目に、ベトナム近現代の激動の歴史を辿りながら、ベトナムを巡って生み出されてきたイメージや記憶を、当館コレクションを中心に、近代から現代までの多様な作品約 110 点から読み解く特別企画展である。本展について、コアなアートファンはもちろんのこと、市民や観光客にも本展および出品作品の魅力が伝わるように、展示コンセプトを反映するとともに工夫を凝らした展示空間を造り、合わせて館内外に印象的で目を引く看板を設置して広報を強化するもの。

3 事業実施場所

福岡アジア美術館

住所：福岡市博多区下川端町 3－1 リバレインセンタービル 7・8 階

4 履行期間

契約締結日の翌日から令和 7 年 1 月 1 7 日（月）

5 上限価格

福岡会場予算：5,000 千円（上限額、消費税及び地方消費税相当額含む）

巡回物制作予算：800 千円（上限額、消費税及び地方消費税相当額含む）

※上限額を超える場合は、失格とする。

※巡回物制作については全国展予算から支払予定だが、内容の提案および見積書を作成し、あわせて提出すること。

6 業務内容

「「ベトナム、記憶の風景」展会場デザイン・設営等業務委託仕様書」のとおり。

7 応募資格

次の各号のいずれにも適合すること。

- (1) 法人若しくは団体若しくは個人事業者（以下「法人等」という。）で福岡都市圏に事業所のあるもの、又は業務上の提携を行っている 2 以上の法人等若しくは個人事業者で構成する共同体（福岡都

市圏に主たる営業所若しくは主たる事務所のある法人等を含むものに限る。以下「共同事業体」という。) であること。

- (2) 共同事業体にあつては、当該共同事業体を代理する者（法人等に限る）が指定されており、かつ、共同事業体の構成員の役割分担が明確に定められていること。
- (3) 以下の①～③のいずれも満たしていること（共同事業体にあつては、その構成員の全てが①～③のいずれも満たしていること）。
 - ① 福岡市競争入札参加停止等措置要領別表第3の各号に掲げる要件に該当しないこと。
 - ② 以下のいずれの申立てもなされていないこと。
 - ア 破産法第18条又は第19条の規定による破産手続開始の申立て
 - イ 会社更生法第17条の規定による更生手続開始の申立て
 - ウ 民事再生法第21条の規定による再生手続開始の申立て
 - ③ 市町村税（市町村税、その延滞金等をいう。）に係る徴収金、消費税及び地方消費税に滞納がないこと。
- (4) 福岡市暴力団排除条例（以下「暴排条例」という。）第2条第1号に規定する暴力団又は同条第2号に規定する暴力団員でないこと
- (5) 法人等にあつては、その役員の中に暴力団員がいないこと。
- (6) 暴排条例第6号に規定する暴力団員若しくは暴力団員と密接な関係を有する者又は団体でないこと。
- (7) 公共の安全及び福祉を脅かすおそれのある団体又は当該団体に属する者でないこと。
- (8) 前各号に掲げるほか、この要項に定める諸条件に対応できること。

8 提案競技に付する内容

本委託事業を通して、美術館来場者が当館の展覧会およびコレクションに親しむ機会を提供していくための業務等に関する提案を募集する。詳細は別紙仕様書のとおりであるが、これを着実に実現するための提案競技を行うこと。

9 主なスケジュール

募集開始	令和7年7月2日（水）
説明会参加申込書提出期限	令和7年7月3日（木）17:00 まで
説明会	令和7年7月4日（金）13:00 開始
質問締切	令和7年7月7日（月）17:00 まで
質問回答	令和7年7月8日（火）17:00 まで
提案競技参加申込書提出期限	令和7年7月11日（金）17:00 まで
提案書等提出期限	令和7年7月17日（木）17:00 まで
事業者選定委員会による評価・選定	令和7年7月18日（金）13:00 開始
業者決定、通知	令和7年7月22日（火）
契約締結	令和7年7月25日（金）

10 説明会

この提案競技に関する説明会を実施する。

説明会の参加を希望する場合は、下記のとおり提案競技説明会参加申込書（様式1）を提出すること。

また説明会への出席は、1提案予定事業者2名までとする。

- (1) 開催日時 令和7年7月4日（金）13:00 開始
- (2) 開催場所 福岡アジア美術館（福岡市博多区下川端町3-1）8階 会議室
- (3) 提案競技説明会参加申込書提出期限 令和7年7月3日（木）17:00 まで
- (4) 提案競技説明会参加申込書提出方法

「16 提出先・問い合わせ先」へ電子メールで提出すること。

11 質問書の提出及び回答

提案を行うにあたり疑義が生じた場合は、「質問書（様式2）」に記載の上、提出すること。

- (1) 受付期限

質問書提出期限 令和7年7月7日（月）17:00 まで

- (2) 提出先・提出方法

「16 提出先・問い合わせ先」の担当者へ電子メールで提出すること、また、未受領防止のため、提出を行った旨を電話で連絡すること。

- (3) 回答方法

質問に対する回答は令和7年7月8日（火）17:00 までに説明会参加全事業者へ連絡する。

12 提案競技参加申込

提案競技への参加を希望する場合は、下記の通り提案競技参加申込書（様式3）を提出すること。

- (1) 提案競技参加申込書提出期限 令和7年7月11日（金）17:00 まで
- (2) 提案競技参加申込書提出方法

「16 提出先・問い合わせ先」へ電子メールで提出すること。

13 提案書類の提出

- (1) 提案書提出期限

郵送、持参いずれの場合も、令和7年7月17日（木）17:00 まで

- (2) 提出書類

応募者は、下記①～④までの書類をそろえ、(1)の期限までに「16 提出先・問い合わせ先」の担当者まで提出すること。別途詳細を説明する書類や資料等があれば、あわせて提出すること。

① 企画提案書

・書式は自由、サイズはA3、横書き

※企画提案書には巡回物も含めること。

※書類には、提案事業者名がわからないようにすること。

② 業務計画書

・書式は自由、サイズはA3、横書き

※書類には、提案事業者名がわからないようにすること。

③ 経費見積書

・書式は自由、A4 サイズ、横書き、積算内訳を記載すること。

※巡回物制作分の経費見積書は、わけて作成のうえ提出すること。

※書類には、提案事業者名がわからないようにすること。

④ 税滞納・暴力団排除に係る調査同意書（様式4）

・福岡市の事務事業から暴力団を排除するため、福岡県警察本部へ照会するために使用する。

(3) 提出方法

提出書類一式を、上記期限までに原本および電子データ1ファイルで提出すること。

(4) 提出先

「16 提出先・問い合わせ先」のとおり。

(5) 参加の辞退

提案競技参加申込書を提出した後で、参加を辞退する場合は、参加申込辞退届（様式5）を提出すること。提出期限・提出先は「16 提出先・問い合わせ先」のとおり。

14 事業者選定委員会による評価及び選定

提案内容の評価し、最も優秀な企画提案を選定する事業者選定委員会（以下「委員会」という。）を設置し、下記のとおり実施する。

(1) 評価基準

《評価基準及び配点》（100点）

- ① 展示構成[展覧会コンセプトを反映した構成、動線]（25点）
- ② 演出・デザイン性[驚きや新鮮さを感じる空間デザイン、分かりやすく期待感ある演出]（25点）
- ③ 解説等の工夫[分かりやすく、魅力的なデザイン]（20点）
- ④ 価格[見積価格の適正さ]（10点）
- ⑤ 付加価値[コアファン以外への誘客、オリジナリティ]（10点）
- ⑥ 実現性[無理のない計画かどうか]（10点）

(2) 選定委員会

①委員会による評価（実施日時：令和7年7月18日（金）13：00～（予定））

提案者ごとに20分間のプレゼンテーション後、質疑応答を10分間行う（予定）。

時間等の詳細については、改めて各提案者に通知する。その際に、提案内容に関する追加資料を依頼することがある。

②最優秀提案者の選定（令和7年7月22日（火））

委員会にて企画提案書及びプレゼンテーションの内容を総合的に評価し、最も優秀な企画提案を行った事業者を選定する。総合点が、6割に満たない場合は、最優秀提案者とししない。

15 最優秀提案者の決定及び契約等の手続き

委員会での選定に基づき、ベトナム、記憶の風景実行委員会は総合的に判断して最も優秀と認められ

る事業者を決定し、当該提案を行った参加事業者と業務委託契約手続きのための協議を行う。

なお、実施機関や実施内容等において、採用された提案内容の一部の修正を依頼する場合がある。この場合、契約手続きの際に、当該修正を反映した提案書類を改めて作成し、提出を求める可能性がある。

また、契約締結に至らない場合は、次点の者と業務委託契約手続きのための協議を行う。

16 特記事項

- (1) この要項に示すほか、本事業の目的に照らし、その効果を増進すると考えられる独自の提案事項があれば、応募書類に合わせて提出して差し支えない。その場合は、提案資料全体を採点対象とする。
- (2) 1 事業者 1 提案とし、1 事業者から複数の提案は認めない。
- (3) 提出された提案書の内容は、提案者が責任をもって必ず履行できる内容とすること。
- (4) 本提案競技において使用する言語は日本語（商標及び固有名詞を除く）とし、通貨単位は「円」とする。
- (5) 提出書類への虚偽記載その他不正な行為があったとき、提出書類の受付期間内に必要な書類すべての提出がなかったときは失格とする。
- (6) 提案書類提出後は、誤字・脱字・名称及び氏名等の形式的な修正を除き、変更は認めない。
- (7) 応募に要する費用はすべて提案者の負担とする。また、提出された書類等は返却しない。
- (8) 提出書類は、福岡市情報公開条例第7条に定める非公開情報（個人情報や法人等の利益を害する恐れがある情報など）を除き、公開の対象となる。
- (9) 提出書類の著作権は提案者に帰属するが、選定に係る評価を行う場合、選定後に業務計画等の内容を公表する場合、情報公開を行う場合その他市長が必要と認めるときには、提案者の承諾を得ずにその全部又は一部を使用し、又は複製することがある。
- (10) 決定事業者は、業務の全部を第三者に委託してはならない。
- (11) 選定結果に関する質問には一切回答しない。

16 提出先・問い合わせ先

福岡市経済観光文化局アジア美術館

（学芸課） 栞原（くわばら） kuwabara.f01@city.fukuoka.lg.jp

（運営課） 松藤（まつふじ） matsufuji.t08@city.fukuoka.lg.jp

〒812-0027 福岡市博多区下川端町3-1 リバレインセンタービル8階

TEL：092-263-1100

FAX：092-263-1105